

Concello da Coruña



CONFEDERACION
DE EMPRESARIOS
DE LA CORUÑA

CONCELLERÍA DE ECONOMÍA E PLANIFICACIÓN ESTRATÉXICA Dirección da Área de Administración Xeral AD0000	Documento AD018I00WE
Código de verificación  5554 222U 6O5E 3200 12F7	Expediente AD0/2024/92 Fecha 30-07-2024

PROPUESTA DE CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE EL AYUNTAMIENTO DE A CORUÑA Y LA CONFEDERACIÓN DE EMPRESARIOS DE LA CORUÑA para el desarrollo de un plan integral de empleo dirigido a personas trabajadoras desempleadas de la comarca de A Coruña durante el año 2024.

REUNIDOS

De una parte,

Doña Inés Rey García, alcaldesa del Ayuntamiento de A Coruña, con CIF P1503000J, en uso de las facultades de representación conferidas por el artículo 124.4 a) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases de régimen local

Y de otra,

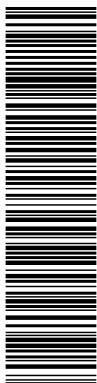
Don Antonio Fontenla Ramil, en calidad de Presidente de la Confederación de Empresarios de La Coruña, con CIF G-15029960 y domicilio social en la Plaza de Luis Seoane, Torre 1-entrepantana, 15008, A Coruña.

Ambas partes se reconocen entre sí la capacidad legal necesaria para la formalización del presente convenio y para este efecto,

EXPONEN:

I. Que el Ayuntamiento de A Coruña, en virtud de lo establecido en la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del régimen local, para gestionar sus intereses y en el ámbito de sus competencias, puede promover actividades y prestar los servicios públicos que contribuyan a satisfacer las necesidades y aspiraciones de la comunidad vecinal, en los términos expuestos en el artículo 25 de la citada norma.

DOCUMENTO DOCUMENTO OPENCERTIAC: PROPUESTA convenio CEC_cast	IDENTIFICADORES OC: AD018I00WE	
OTROS DATOS Código para validación: 9UAXV-OSJVB-419TX Página 2 de 19	SELLO	FIRMAS



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 2240155 9UAXV-OSJVB-419TX CEF56C311695CDF867A3DE5DFB48AC464AC398) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web que le proporciona la entidad emisora de este documento.



Concello da Coruña



**CONFEDERACION
DE EMPRESARIOS
DE LA CORUÑA**

Además, la Ley 5/2014, de la Xunta de Galicia, de 27 de mayo, de medidas urgentes derivadas de la entrada en vigor de la Ley 27/2013, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, habilita a los ayuntamientos para continuar con aquellas actividades y servicios que, aun no siendo de su competencia originaria, venían prestando o realizando con anterioridad a la entrada en vigor de la Ley 27/2013, tal y como acontece con el fomento del empleo sobre la que este Ayuntamiento manifiesta interés en seguir ejerciendo competencias.

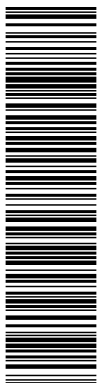
En cualquier caso, el fomento del empleo y una política y acción transversal se alinea con las distintas competencias sectoriales del ayuntamiento.

II. Que la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones (en adelante LGS), en su artículo 2.1, entiende por subvención toda disposición monetaria realizada por las entidades que integran la Administración Local a favor de personas públicas o privadas que cumplan los siguientes requisitos: que la entrega se realice sin contraprestación directa de los beneficiarios; que la entrega esté sujeta al cumplimiento de un determinado objetivo, la ejecución de un proyecto, la realización de una actividad, la adopción de un comportamiento singular, ya realizados o por desarrollar, o la concurrencia de una situación, debiendo el beneficiario cumplir los deberes materiales y formales que se habían establecido; y que el proyecto, la acción, conducta o situación financiada tenga por objeto el fomento de una actividad de utilidad pública o interés social o de promoción de una finalidad pública.

III. Que la Confederación de Empresarios de La Coruña viene desarrollando, dentro de sus actividades, planes integrales de empleo para dotar a las personas participantes de herramientas idóneas para su inserción en el mercado laboral, mediante la formación en competencias y habilidades transversales. La CEC, con base constitucional y constituida al amparo de la Ley 19/1977, de 1 de abril, contribuye a la defensa de los intereses económicos y sociales que le son propios.

IV. Que el Ayuntamiento de A Coruña entiende que el desarrollo de un plan integral de empleo dirigido a las personas trabajadoras desempleadas de la comarca de A Coruña durante el año 2024 es de interés general para el conjunto de la comunidad, y en consecuencia, el presupuesto municipal en vigor recoge, en la aplicación 20.922.489.50, una subvención de carácter nominativo a favor de la Confederación de Empresarios de La Coruña, por un importe de treinta mil euros (30.000,00 €), con la finalidad de realizar el citado programa.

DOCUMENTO DOCUMENTO OPENCERTIAC: PROPUESTA convenio CEC_cast	IDENTIFICADORES OC: AD018I00WE	
OTROS DATOS Código para validación: 9UAXV-OSJVB-419TX Página 3 de 19	SELLO	FIRMAS



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 2240155 9UAXV-OSJVB-419TX CEF565C311695CDF8672A3DE5DFB48AC46A4AC986) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web que le proporciona la entidad emisora de este documento.



Concello da Coruña



**CONFEDERACION
DE EMPRESARIOS
DE LA CORUÑA**

V. Que la Ley general de subvenciones dispone, en su artículo 22.2, que podrán concederse de forma directa las subvenciones previstas nominativamente en los presupuestos de las entidades locales, en los términos recogidos en los convenios y en la normativa reguladora de estas subvenciones, y en el artículo 28 establece que los convenios serán el instrumento habitual para canalizar estas subvenciones.

VI. Que pudiendo iniciarse el procedimiento de concesión de oficio o la petición de la entidad interesada, la Confederación de Empresarios de La Coruña presentó en el Registro General de Entrada, con fecha 16/07/2024, la documentación necesaria para suscribir el convenio.

Una vez comprobado el cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 5 de la Ordenanza general de subvenciones del área de Bienestar del Ayuntamiento de A Coruña, las partes acuerdan firmar el presente convenio con sujeción a las siguientes

CLAÚSULAS

Primera.- OBJETO DEL CONVENIO.

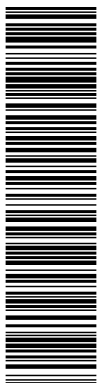
El objeto del presente convenio es establecer las bases de colaboración entre el Ayuntamiento de A Coruña y la Confederación de Empresarios de La Coruña, con la finalidad de contribuir a la financiación de los gastos derivados de la realización, en el año 2024, de diversas acciones formativas dirigidas a la inserción laboral y a la mejora de la empleabilidad de las personas desempleadas de la comarca mediante el desarrollo de un plan integral de empleo que pretende realizar.

En concreto, las actividades que tienen cabida en este convenio supondrán un total de 210 horas, impartándose la formación durante los meses de septiembre a diciembre, y combinando la docencia teórica con la resolución de casos prácticos, desarrollándose tanto de manera presencial como en la modalidad de teleformación.

Segunda.- NORMATIVA REGULADORA.

La normativa reguladora de las acciones contempladas en este convenio de colaboración está conformada por la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones y su reglamento de desarrollo; la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia y su reglamento de desarrollo; la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas; la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector

DOCUMENTO DOCUMENTO OPENCERTIAC: PROPUESTA convenio CEC_cast	IDENTIFICADORES OC: AD018I00WE	
OTROS DATOS Código para validación: 9UAXV-OSJVB-419TX Página 4 de 19	SELLO	FIRMAS



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 2240165 9UAXV-OSJVB-419TX CE565C31 1695CDF8679A3DE5DFB48AC446A4AC98) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web que le proporciona la entidad emisora de este documento.



Concello da Coruña



**CONFEDERACION
DE EMPRESARIOS
DE LA CORUÑA**

público y la Ordenanza general de subvenciones del área de Bienestar del Ayuntamiento de A Coruña.

Tercera.- OBLIGACIONES DEL AYUNTAMIENTO.

El Ayuntamiento de A Coruña se compromete a aportar a la Confederación de Empresarios de La Coruña, la cantidad de TREINTA MIL EUROS (30.000,00 €), con cargo a la aplicación 20.922.489.50 del presupuesto municipal en vigor.

Cuarta.- FINANCIACIÓN DE LA ACTIVIDAD.

La actividad se financiará, en todo o en parte, con la aportación municipal establecida en la cláusula tercera de este convenio.

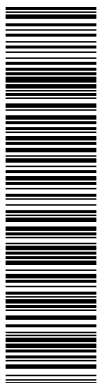
En relación con el artículo 32 del Reglamento de la ley general de subvenciones, aprobado por el Real decreto 887/2006, de 21 de julio, se entiende que el Presupuesto General del Ayuntamiento estableció la aportación municipal como un importe cierto sin referencia a un porcentaje o fracción del coste total y que, en consecuencia, queda por cuenta de la entidad beneficiaria la diferencia de financiación necesaria para a total ejecución de la actividad subvencionada.

Si el coste total de la actividad es inferior al importe de la financiación pública, procederá el reintegro de este por el importe que exceda el coste total de la actividad, de acuerdo con el artículo 32.2 del Reglamento de la ley general de subvenciones.

Esta subvención será compatible con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualquier administración o ente público o privado, siempre que no se supere el coste de la actividad subvencionada, sin perjuicio del que pudiera establecer la normativa reguladora de las dichas subvenciones o ayudas.

De conformidad con lo dispuesto en el art. 34 del Reglamento de la ley general de subvenciones, siendo compatible dicha aportación con otras subvenciones, en caso de que se produzca un exceso de las subvenciones percibidas de distintas entidades públicas respecto del coste del proyecto o actividad, y fueran compatibles entre sí, la beneficiaria deberá reintegrar el exceso a favor de las entidades concedentes en proporción a las subvenciones concedidas por cada una de ellas. En caso de que el Ayuntamiento advierta el exceso de financiación, exigirá el reintegro por el importe total del exceso hasta el límite de la subvención abonada en virtud de este convenio.

DOCUMENTO DOCUMENTO OPENCERTIAC: PROPUESTA convenio CEC_cast	IDENTIFICADORES OC: AD018I00WE	
OTROS DATOS Código para validación: 9UAXV-OSJVB-419TX Página 5 de 19	SELLO	FIRMAS



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 2240155 9UAXV-OSJVB-419TX CE565C311695CDF8679A3DE5DFB48AC46A4AC98) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web que le proporciona la entidad emisora de este documento.



Concello da Coruña



**CONFEDERACION
DE EMPRESARIOS
DE LA CORUÑA**

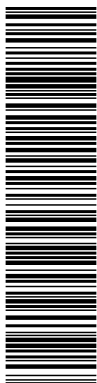
La aportación municipal no podrá superar el déficit resultante del presupuesto inicial en el que se refleje la financiación prevista, en el momento de la concesión, o el déficit final de la actividad, en el momento de la justificación.

Quinta.- OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD BENEFICIARIA.

La Confederación de Empresarios de La Coruña se compromete al siguiente:

- Destinar los fondos aportados por el Ayuntamiento de A Coruña a la finalidad contemplada en la Memoria presentada, cuyas acciones y actividades formativas se desarrollará en el ejercicio 2024.
- Presentar la documentación justificativa en los términos establecidos en las cláusulas de este convenio.
- Comunicar, por escrito y motivadamente, en el plazo máximo de un mes desde la notificación de la concesión de la subvención, en la sede electrónica del Ayuntamiento de A Coruña (<https://sede.coruna.gal/sede>) cualquier modificación de los datos identificadores del proyecto o de los aspectos sustanciales de los objetivos del mismo, para su aprobación.
- Comunicarle al Ayuntamiento, por escrito y en el plazo máximo de un mes desde que tenga conocimiento de su concesión, la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualquier otra Administración Pública, entes públicos o privados, nacionales o internacionales, que financien las actividades subvencionadas. Esta comunicación deberá efectuarse, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.
- Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.
- Reintegrar los fondos percibidos en los supuestos que procedan.
- Solicitar los permisos y autorizaciones necesarias para el desarrollo de la actividad.
- Hacer constar explícitamente en todo tipo de publicidad e información relativa a las actividades o proyectos subvencionados que lleven difusión o publicación, el logotipo del Ayuntamiento de A Coruña en idénticas condiciones de visibilidad que el resto de logotipos y en los términos recogidos en el manual de utilización de la imagen corporativa (<https://www.coruna.gal/imagencorporativa>)

DOCUMENTO DOCUMENTO OPENCERTIAC: PROPUESTA convenio CEC_cast	IDENTIFICADORES OC: AD018I00WE	
OTROS DATOS Código para validación: 9UAXV-OSJVB-419TX Página 6 de 19	SELLO	FIRMAS



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 22401E5 9UAXV-OSJVB-419TX CE565C31 1695CDF8679A3DE5DFB48AC46A4AC986) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web que le proporciona la entidad emisora de este documento.



Concello da Coruña



**CONFEDERACION
DE EMPRESARIOS
DE LA CORUÑA**

En el caso de gastos de cartelería, dísticos y trípticos, deberá presentarse un ejemplar del modelo utilizado junto con la cuenta justificativa, con el fin de comprobar que se incluyen los logos de este ayuntamiento.

- En los casos que corresponda, la entidad entregará diploma acreditativo de las acciones formativas realizadas.
- Emplear en las comunicaciones, tanto orales como escritas, en los materiales impresos y en las actividades a desarrollar, un lenguaje inclusivo y no sexista.
- Establecer medidas y mecanismos que contribuyan a promocionar la igualdad entre mujeres y hombres en la diversidad, así como el desglose por sexo de los datos de las personas beneficiarias de las actividades objeto de financiación de este convenio y de las personas trabajadoras de la entidad.
- Disponer de los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial aplicable al beneficiario en cada caso, así como cuantos estados contables y registros específicos sean exigidos por las bases reguladoras de las subvenciones con la finalidad de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control.
- Emplear la lengua gallega en la comunicación y en la producción escrita y oral (cartelería publicidad oral y escritura, redes sociales, etc.) a las que dé lugar toda la actividad subvencionada por el Ayuntamiento de A Coruña.

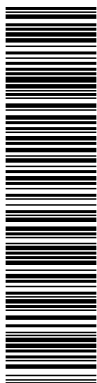
Sexta.- GASTOS SUBVENCIONABLES.

Se consideran gastos subvencionables aquellos que sean imprescindibles para el desarrollo de la actividad subvencionada, que se realicen durante el ejercicio 2024; entendiéndose como gasto realizado el que fue efectivamente pagado con anterioridad a la finalización del período de justificación establecido en la cláusula décima de este convenio.

En particular, se consideran gastos subvencionables aquellos que, además de recogerse en la solicitud, respondan de manera indudable, a la naturaleza de las acciones formativas objeto de la subvención tales como los gastos de funcionamiento de la entidad necesarios para el desarrollo de la actividad objeto de la subvención:

1. *Gastos de personal docente*, gastos de personal que desarrolla labores de orientación, tutorización y asesoramiento laboral, y gastos de profesionales directamente derivados de la impartición de la formación profesional ocupacional –añadidos desplazamientos y

DOCUMENTO DOCUMENTO OPENCERTIAC: PROPUESTA convenio CEC_cast	IDENTIFICADORES OC: AD018I00WE	
OTROS DATOS Código para validación: 9UAXV-OSJVB-419TX Página 7 de 19	SELLO	FIRMAS



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 2240155 9UAXV-OSJVB-419TX-CE565C31-1695CDF8673A3DE5DFB48AC46A4AC986) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web que le proporciona la entidad emisora de este documento.



Concello da Coruña



**CONFEDERACION
DE EMPRESARIOS
DE LA CORUÑA**

alojamientos con los requisitos y condiciones legal y reglamentariamente establecidos-, de la formación complementaria, así como de la realización de la práctica profesional tutorizada; adquisición de medios y materiales didácticos y de consumo vinculados a la formación, orientación laboral y/o las prácticas profesionales tutorizadas no laborales en empresa; seguros; gastos de profesionales; alquileres de equipos, maquinarias e inmuebles vinculados directamente a la formación y sus prácticas, etc.

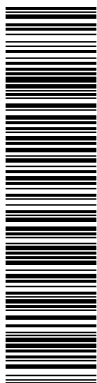
Cuando estos se correspondan con costes de personal u otros de carácter estructural de la entidad deberá justificarse dentro de la actividad subvencionada en la parte que razonablemente corresponda, de acuerdo con los principios y normas de contabilidad generalmente aceptados y, en todo caso, en la medida en que tales costes correspondan al período en que efectivamente se realiza la actividad, debiendo guardarse la debida coherencia con el período e intensidad de los factores de producción estrictamente necesarios para el ejercicio de la actividad subvencionada.

Se considerarán como *gastos directos* en los siguientes supuestos:

- Cuando se contrate una persona de manera específica para la coordinación técnica del programa que es objeto de subvención, en la medida en que los costes de coordinación se refieran de manera indudable a la actividad que en concreto se subvenciona, y se realicen en el plazo establecido por el presente convenio. En ningún caso el coste de la coordinación técnica podrá ser superior al valor de mercado.
- Cuando los gastos de coordinación técnica en los que se incurran se correspondan con nóminas del personal de la entidad beneficiaria que ejerce otras función en la entidad, serán considerados gastos directos en la medida en que se acredite fidedignamente que el porcentaje de nómina que se imputa responde efectivamente a labores de coordinación técnica del convenio que específicamente se financia. Esta acreditación se realizará a través de una descripción específica de todas las tareas que esa persona realizó en actividades de coordinación técnica del proyecto concreto que se subvencione, cuantificando las horas que supuso cada una de esas tareas, para así motivar suficientemente el porcentaje de la nómina que se impute. Siendo este, por tanto, el número de horas que destinó a labores de coordinación técnica en relación con su jornada laboral, y que en ningún caso podrá superar el 25%.

En el supuesto de una imputación a precio alzado de un porcentaje de la nómina sin desglosar específicamente las horas destinadas por mes, la coordinación técnica será tratada como gastos indirectos con los límites previstos para los mismos en el convenio.

DOCUMENTO DOCUMENTO OPENCERTIAC: PROPUESTA convenio CEC_cast	IDENTIFICADORES OC: AD018I00WE	
OTROS DATOS Código para validación: 9UAXV-OSJVB-419TX Página 8 de 19	SELLO	FIRMAS



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 2240165 9UAXV-OSJVB-419TX CE565C31 1695CDF8673A3DE5DFB48AC464A4C986) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web que le proporciona la entidad emisora de este documento.



Concello da Coruña



**CONFEDERACION
DE EMPRESARIOS
DE LA CORUÑA**

2. *Otros gastos corrientes* directamente relacionados y necesarios para el desarrollo de la actividad o proyecto objeto de subvención: publicidad, cartelería, dípticos; abastecimientos y/u otros servicios profesionales (sonido, imagen), etc.

No serán subvencionables los gastos de inversión ni los de naturaleza inventariable, los financieros generados por avales, anticipos bancarios o análogos, ni los realizados fuera de los plazos de ejecución del convenio o pagados fuera del plazo de justificación. Los gastos de desplazamiento pagados a trabajadores por cuenta propia o particulares ajenos a la entidad pagadora solo serán subvencionables cuando se justifiquen con la correspondiente factura.

Podrán imputarse a la cuenta justificativa gastos generales de la entidad que tengan vinculación con la actividad subvencionada, hasta un 20% del presupuesto inicial de la actividad, o del gasto ejecutado si es menor, acreditando los mismos con los correspondientes justificantes de gastos y la acreditación del pago efectivo de los mismos. La imputación de la actividad subvencionada tendrá que llevarse a cabo en la parte que razonablemente corresponda de acuerdo con los principios y normas de contabilidad generalmente admitidas y, en todo caso, en la medida en que tales costes correspondan al período en que efectivamente se realiza la actividad.

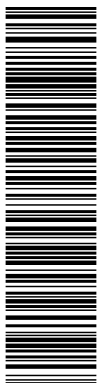
Con todo, la entidad podrá optar por imputar como gastos generales un 10% del importe del gasto ejecutado sin necesidad de presentar ningún justificante. En este caso no se podrán imputar en la cuenta justificativa ningún otro gasto de carácter general salvo que se acredite de forma fidedigna en los justificantes de gastos que se trata de un gasto directo y necesario para el desarrollo de la actividad. En ningún caso cabrá combinar ambas posibilidades.

Los gastos financieros, los gastos de asesoría jurídica o financiera, los gastos notariales o registrales y los gastos periciales no podrán ser considerados gastos indirectos, siendo subvencionables solo en caso de que se traten de gastos directamente relacionados con la actividad subvencionada y sean imprescindibles para a adecuada preparación o ejecución de la misma.

En ningún caso, el coste de adquisición de los gastos subvencionables podrá ser superior al valor de mercado.

Los gastos que se realicen apartándose del proyecto y fuera de su plazo de ejecución no serán subvencionables.

DOCUMENTO DOCUMENTO OPENCERTIAC: PROPUESTA convenio CEC_cast	IDENTIFICADORES OC: AD018I00WE	
OTROS DATOS Código para validación: 9UAXV-OSJVB-419TX Página 9 de 19	SELLO	FIRMAS



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 2240155 9UAXV-OSJVB-419TX CE565C311695CDF8679A3DE5DFB48AC46A4AC986) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web que le proporciona la entidad emisora de este documento.



Concello da Coruña



**CONFEDERACION
DE EMPRESARIOS
DE LA CORUÑA**

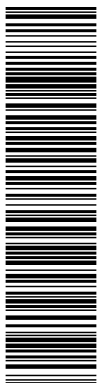
En ningún caso, la entidad beneficiaria podrá contratar servicios o abastecimientos con personas o entidades vinculadas con ella, salvo que concurran las siguientes circunstancias:

- Que la contratación se realice de acuerdo con las condiciones de mercado
- Que se obtenga la previa autorización expresa del Ayuntamiento de A Coruña del siguiente modo:
 - La entidad interesada deberá solicitar autorización con carácter previo al desarrollo de la actividad subvencionada
 - El Ayuntamiento de A Coruña deberá adoptar un acuerdo, con anterioridad a la ejecución de la actividad subvencionada, indicando el tercero o terceros con los que se contratará y los servicios o abastecimientos que pueden ser objeto de contratación

La posibilidad de subcontratación estará sometida a las limitaciones establecidas en el artículo 29 de la LGS. Se podrá subcontratar incluso el 70% de la actividad subvencionada. Con todo el régimen de subcontratación se sujetará a los siguientes límites:

- En el caso de subcontratación/subcontrataciones con entidades que no sean vinculadas y en los supuestos previstos en los apartados a), b), c) y y) del artículo 29.7 LGS, no se admitirá la subcontratación en ningún caso.
- En el caso de subcontratación/subcontrataciones con entidades que no sean entidades vinculadas, para supuestos distintos del apartado anterior y la subcontratación supere el 70% establecido en esta cláusula, se admitirá como gasto subvencionable solo hasta el 70% del gasto que finalmente se considere subvencionable y siempre que no se incremente con la subcontratación el coste de la actividad subvencionada excepto que este incremento suponga un valor añadido a la actividad que deberá ser acreditado. En caso de que la subcontratación supere el 20% del importe de la subvención y exceda de 60.000,00 euros es preciso que se autorice el coste previamente por el órgano concedente de la subvención y que se formalice por escrito.
- En el caso de subcontratación/subcontrataciones con entidades vinculadas, deben observarse los requisitos previstos en los apartados precedentes y ser objeto la subcontratación de autorización expresa por el órgano concedente de la subvención y que el importe subvencionable no exceda del coste incurrido por la entidad vinculada. La acreditación del coste se realizará en la justificación en los mismos términos establecidos para la acreditación de los gastos de la entidad beneficiaria.

DOCUMENTO DOCUMENTO OPENCERTIAC: PROPUESTA convenio CEC_cast	IDENTIFICADORES OC: AD018I00WE	
OTROS DATOS Código para validación: 9UAXV-OSJVB-419TX Página 10 de 19	SELLO	FIRMAS



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 2240155 9UAXV-OSJVB-419TX CE565C311695CDF8672A3DE5DFB48AC446A4C986) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web que le proporciona la entidad emisora de este documento.



Concello da Coruña



**CONFEDERACION
DE EMPRESARIOS
DE LA CORUÑA**

A pesar de lo señalado en los apartados anteriores, en aquellos casos en los que el importe subcontratado suponga un porcentaje significativo del conjunto del gasto, se valorará la posibilidad de no admitir el resto de los gastos por incumplimiento del fin para el cual se concedió la subvención.

Séptima.- ABONO DE LA SUBVENCIÓN.

Con carácter general, el reconocimiento de la obligación a favor de la entidad beneficiaria y el pago de la aportación se realizarán tras la presentación y aprobación de la justificación en los términos establecidos en este convenio. Se producirá la pérdida del derecho al cobro total o parcial de la subvención en el supuesto de falta de justificación o de concurrencia de alguna de las causas previstas en el art. 37 de la LGS.

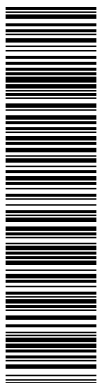
En caso de que la documentación justificativa sea incorrecta o insuficiente, se concederá un plazo de diez días para su enmienda. Transcurrido dicho plazo sin que se haya presentado la documentación requerida, se archivará la solicitud y se entenderá desistida de su petición.

También podrán realizarse pagos anticipados de la subvención, que supondrán entregas de fondos con carácter previo a la justificación, como financiación necesaria para poder llevar a cabo las actuaciones inherentes a la subvención. En este caso, deberá ser solicitado expresamente por la entidad beneficiaria y deberá constituirse una garantía de hasta un 10% del importe total de la subvención, que se realizará mediante la retención del pago por el ayuntamiento, ya sea sobre el primer pago anticipado o sobre varios hasta alcanzar esta cuantía. Una vez efectuada la debida justificación y no existiendo responsabilidad por parte de la entidad beneficiaria, se procederá a la devolución de la cantidad retenida en concepto de garantía.

No podrá realizarse el pago de la subvención a la entidad beneficiaria en tanto no se encuentre al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias con el ayuntamiento y con la Agencia Tributaria y frente a la Seguridad Social o sea deudor por resolución de procedencia de reintegro. En este sentido, señalar que de conformidad con el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, el Ayuntamiento de A Coruña solicitará las certificaciones que deban emitir la Agencia Estatal de Administración Tributaria, la Tesorería General de la Seguridad Social, la Agencia Tributaria de Galicia y el propio Ayuntamiento de A Coruña, para verificar el cumplimiento de este apartado.

Con todo, la persona solicitante o su representante podrán oponerse expresamente a la consulta u obtención de la documentación señalada debiendo, en este caso, presentar la documentación

DOCUMENTO DOCUMENTO OPENCERTIAC: PROPUESTA convenio CEC_cast	IDENTIFICADORES OC: AD018I00WE	
OTROS DATOS Código para validación: 9UAXV-OSJVB-419TX Página 11 de 19	SELLO	FIRMAS



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 22401E5 9UAXV-OSJVB-419TX CE565C311695CDF8679A3DE5DFB48AC46A4AC98) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web que le proporciona la entidad emisora de este documento.



Concello da Coruña



**CONFEDERACION
DE EMPRESARIOS
DE LA CORUÑA**

acreditativa en los términos previstos reglamentariamente, aportando las certificaciones acreditativas.

El importe de la subvención está vinculado al presupuesto total de la actividad y, en ningún caso, podrá ser superior al déficit de la misma. La entidad beneficiaria deberá justificar que realizó la actividad en los términos de la memoria presentada o, en su caso, de la reformulación realizada.

Cuando el importe justificado sea inferior al presupuesto inicial o, en su caso, al replanteado, solo se aceptarán desviaciones de financiación cuando estas sean inferiores al 10% del importe consignado en el presupuesto inicial. En el caso de superarse este importe, dará lugar en todo caso a una reducción proporcional de la cantidad concedida, hasta el límite del 50%. En caso de que se hubiese justificado un gasto inferior al 50% del presupuesto subvencionado para justificar, no se considerará cumplida la finalidad básica de la subvención, por lo que no se abonará ninguna cantidad o, en su caso, se solicitará el reintegro total de la subvención.

Octava.- EJECUCIÓN DEL CONVENIO.

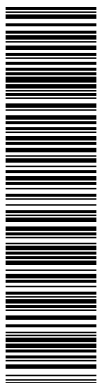
La ejecución y justificación del presente convenio corresponderá a la Confederación de Empresarios de La Coruña, quien procederá a la utilización, con carácter exclusivo durante el tiempo de duración de la ejecución y justificación del proyecto, de una única cuenta bancaria donde se hará frente a las obligaciones derivadas de las actuaciones encomendadas en el presente convenio (excepto los pagos de las retenciones del IRPF y las cuotas de la Seguridad Social del personal asignado al proyecto, que se podrán seguir haciendo efectivos en la cuenta habitual), y que quedará afectada a las mismas. En dicha cuenta se ingresarán la aportación del Ayuntamiento de A Coruña y cualquier otra que derive de la ejecución del presente convenio.

La Confederación de Empresarios de La Coruña justificará ante el Ayuntamiento de A Coruña la existencia de la cuenta, y será responsable de que los fondos percibidos sean utilizados conforme a los principios de una clara y correcta gestión financiera.

Novena.- PLAZO DE EJECUCIÓN.

Las actuaciones se llevarán a cabo en el período de vigencia del presente convenio de colaboración, por lo que el plazo para la ejecución de las acciones comprenderá el año en curso. En consecuencia, las facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil, deberán ser emitidas dentro del referido período.

DOCUMENTO DOCUMENTO OPENCERTIAC: PROPUESTA convenio CEC_cast	IDENTIFICADORES OC: AD018I00WE	
OTROS DATOS Código para validación: 9UAXV-OSJVB-419TX Página 12 de 19	SELLO	FIRMAS



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 2240165 9UAXV-OSJVB-419TX CEF565C311695CDF8673A3DE5DFB48AC46A4AC98) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web que le proporciona la entidad emisora de este documento.



Concello da Coruña



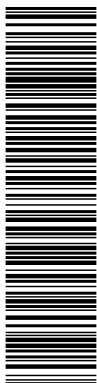
**CONFEDERACION
DE EMPRESARIOS
DE LA CORUÑA**

Décima.- JUSTIFICACIÓN.

Una vez finalizada la actividad y, en todo caso, antes de que transcurran dos meses desde la finalización de la vigencia del convenio, la Confederación de Empresarios de La Coruña deberá presentar en la sede electrónica del Ayuntamiento de A Coruña (<https://sede.coruna.gal/sede>) a siguiente documentación a los efectos de justificación del convenio:

- ✓ Impreso de solicitud de justificación según modelo establecido al efecto, que incluirá una declaración responsable y una relación de la documentación que se acerca para la justificación.
- ✓ Memoria que acredite que la actividad fue realizada y grado de cumplimiento de objetivos. La entidad beneficiaria deberá justificar que realizó la actividad en los términos de la memoria presentada, que incluirá las evidencias documentales y gráficas necesarias, teniendo en cuenta los siguientes aspectos:
 - Descripción del proceso del itinerario y sus fases, desde el acceso de las personas beneficiarias hasta la finalización del itinerario.
 - Descripción de las tareas realizadas y distribución mensual del tiempo dedicado por el personal técnico implicado: coordinación, docentes, orientadores/las laborales, educadores/las, etc.
 - Documentación que acredite la participación de cada persona beneficiaria en las distintas acciones que contempla el proyecto (Ficha de entrevista de orientación, itinerario personalizado, fichas de seguimiento, asesoramientos y/el tutorías, etc.), en las que se muestren su duración, objetivos, acciones llevadas a cabo, fecha del asesoramiento y firma del personal técnico responsable y de la persona beneficiaria.
 - Fichas de seguimientos, asesoramientos y/o tutorías individualizadas, en las que se muestren su duración, objetivos, acciones llevadas a cabo, fecha del asesoramiento y firma de la persona entrevistada y del personal técnico responsable
 - En las acciones formativas, control de asistencia del alumnado a través de la ficha de firmas del alumnado, que añadirá además la firma de la persona responsable de la acción
 - Ficha de entrega de material (manual formativo, bolígrafos, carpeta..), con fecha y firma del alumnado que lo recibe y del personal técnico responsable de la entrega
 - Valoración docente individualizada del alumnado, en las acciones formativas en las que proceda

DOCUMENTO DOCUMENTO OPENCERTIAC: PROPUESTA convenio CEC_cast	IDENTIFICADORES OC: AD018I00WE	
OTROS DATOS Código para validación: 9UAXV-OSJVB-419TX Página 13 de 19	SELLO	FIRMAS



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 2240155 9UAXV-OSJVB-419TX CEF56C311695CDF8672A3DE5DFB48AC464A4C896) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web que le proporciona la entidad emisora de este documento.



Concello da Coruña

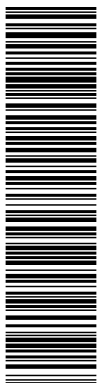


**CONFEDERACION
DE EMPRESARIOS
DE LA CORUÑA**

- Cuestionarios de evaluación de la satisfacción del alumnado (valoración de la calidad) en cada acción formativa.
- En los casos que corresponda, la entidad entregará diploma acreditativo de las acciones formativas realizadas.
- Actas firmadas de las reuniones de coordinación, planificación y/o seguimiento de las acciones que se celebren relacionadas con el programa objeto de este convenio, cuando corresponda.
- Las prácticas formativas no laborales, si están contempladas en el itinerario o como acción del programa objeto de este convenio, se desarrollarán en empresas de los sectores en los que se realizó la formación y en consonancia con los contenidos de la formación impartida
- En el caso en que el programa contemple prácticas formativas no laborales, la entidad presentará, antes de que transcurra el 25% de la fase de formación, un listado de posibles empresas donde se realizarán las prácticas, que en todo caso deberá ser aprobada por el equipo técnico del Ayuntamiento, tanto el listado cómo la metodología de gestión de las mismas, en consonancia con los protocolos de gestión de prácticas del servicio municipal de empleo.
- Cuando el proyecto objeto de este convenio contemple inserciones laborales, habrán debido justificar estas inserciones, a través de los contratos de trabajo o de la vida laboral.
- ✓ Balance de actividad (ingresos y gastos) realizados con motivo de la actividad subvencionada, de manera que se pueda comprobar que se ajustó al presupuesto inicial presentado.
- ✓ Para comprobar la medida en que se ajustó el balance al presupuesto inicial presentado, se acompañará con la justificación el cuadro de desviaciones del balance con respecto al presupuesto inicial, y, en caso de que en este se observen desviaciones, se cubrirá su informe de justificación.

En este sentido el importe de la subvención está vinculado al presupuesto total de la actividad y en ningún caso podrá ser superior al déficit de la misma. En caso de que existan desviaciones a la baja entre el balance y el presupuesto inicial presentado, se producirá el reintegro de la aportación municipal únicamente por el importe que pase el coste total de la actividad.

DOCUMENTO DOCUMENTO OPENCERTIAC: PROPUESTA convenio CEC_cast	IDENTIFICADORES OC: AD018I00WE	
OTROS DATOS Código para validación: 9UAXV-OSJVB-419TX Página 14 de 19	SELLO	FIRMAS



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 22401E5 9UAXV-OSJVB-419TX CE565C311695CDF867A3DE5DFB48AC464A4C986) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web que le proporciona la entidad emisora de este documento.



Concello da Coruña

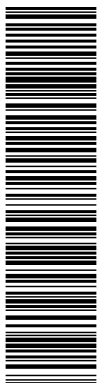


**CONFEDERACION
DE EMPRESARIOS
DE LA CORUÑA**

- ✓ Relación clasificada y detallada de los gastos de la actividad con indicación del acreedor, nº de documento, fecha de emisión, importe, concepto y fecha de pago.
- ✓ Facturas originales debidamente cumplimentadas o fotocopias compulsadas de los gastos realizados en el ejercicio de la actividad. Las facturas habrán de presentarse por el conjunto de la actividad subvencionada aun cuando el otorgamiento de la subvención municipal sea inferior al presupuesto inicial. Se justificará preferentemente con facturas aunque se podrán admitir otros documentos de igual valor probatorio admitidos en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa. Estas deberán incluir una descripción de los bienes o servicios que se facturan de forma clara y precisa, que permita apreciar la vinculación con la actividad o, en su defecto, una memoria de cada una de las facturas que detallen los bienes y/o servicios facturados.
- ✓ Cuando el importe facturado sea inferior a 400,00 euros, IVA incluido, en cualquier tipo de operación, o cuando sea inferior a los 3.000,00 euros, IVA incluido, en las operaciones contempladas en el artículo 4.2 del Real decreto 1619/2012, que aprueba el Reglamento por lo que se regulan los deberes de facturación, se admitirá la factura simplificada, si bien esta factura debe incluir el destinatario/a, que será en todo caso la entidad beneficiaria de la subvención.
- ✓ Los justificantes de pago originales (facturas) presentados se marcarán con un sello, indicando en la misma la subvención para cuya justificación fueron presentadas y si el importe del justificante se imputa total o parcialmente a la subvención. En este último caso se indicará además la cuantía exacta que resulte afectada por la subvención.
- ✓ Acreditación del pago efectivo de cada uno de los gastos. Solo se considera gasto realizado el que fue efectivamente pagado con anterioridad a la finalización del período de justificación, debiendo acreditarse el pago a través de copia del extracto bancario cuando el pago se realiza a través de transferencia, copia del cheque bancario cuando se realice a través de cheque, en este último caso debe acercarse igualmente extracto o movimiento bancario, y con la conformidad, suficientemente acreditada, del contratista o proveedor/a en la correspondiente factura en caso de pagos en efectivo, esto es, mediante recibo en el que conste que al emisor/a le fue satisfecho el importe o bien en el propio justificante de gasto el emisor del mismo acredite con su NIF y firma que recibió el importe y la fecha en la que lo recibió.

No se admitirán pagos en efectivo. También se considerará efectivamente pagado el gasto, con la cesión de crédito del derecho de cobro de la subvención a favor de las personas

DOCUMENTO DOCUMENTO OPENCERTIAC: PROPUESTA convenio CEC_cast	IDENTIFICADORES OC: AD018I00WE	
OTROS DATOS Código para validación: 9UAXV-OSJVB-419TX Página 15 de 19	SELLO	FIRMAS



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 2240155 9UAXV-OSJVB-419TX-CE565C31-1695CDF8672A3DE5DFB48AC464A4C986) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web que le proporciona la entidad emisora de este documento.



Concello da Coruña



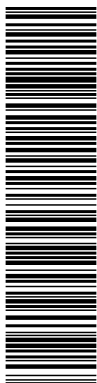
CONFEDERACION
DE EMPRESARIOS
DE LA CORUÑA

acreedoras por razón del gasto realizado o cuela entrega las mismas de un efecto mercantil, garantizado por una entidad financiera o compañía de seguros.

- ✓ Certificación de la Secretaría, con el visto bueno del Presidente, acerca de las subvenciones y demás ingresos generados con motivo de la actividad subvencionada con independencia de su reflejo en el balance.
- ✓ En caso de que existan gastos de personal: contrato de trabajo -en su caso-, nóminas, boletines de cotización a la Seguridad Social (documentos TC/1 y TC/2) o los que los sustituyan reglamentariamente y documentos de ingreso en Hacienda de las retenciones practicadas en concepto del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas (IRPF). En caso de que la subvención otorgada tenga destino el pago de personas físicas que presten servicios retribuidos, pago de premios o pago de dietas, la entidad beneficiaria está obligada a la retención del IRPF, en los límites y excepciones que establece la Ley y Reglamento del impuesto o en su caso, disposiciones reglamentarias en vigor.
- ✓ Además del cumplimiento de los aspectos formales de la factura, en el caso de actividades profesionales o empresariales sujetas la retención del IRPF, en el que la obligada a retener es la propia entidad beneficiaria, para admitir el gasto como debidamente justificado, la entidad beneficiaria deberá presentar el modelo de justificante de ingreso en la AEAT, con la explicación y detalle correspondiente en el caso del que el citado justificante o modelo incluya el bruto de varias retenciones, esto es:
 - Modelo 111 y modelo 190 acreditativo del pago a la Agencia Tributaria de las retenciones practicadas a profesionales sujetos al IRPF
 - Modelo 115 y modelo 180 acreditativo del pago a la Agencia Tributaria de las retenciones practicadas al arrendador/a si es persona física sujeta al IRPF
 - Los 3 presupuestos que, en aplicación del artículo 31.3 de la Ley general de subvenciones, debe solicitar la entidad beneficiaria cuando el importe del gasto subvencionable supere la cuantía de 40.000,00 euros en el supuesto de coste por ejecución de obra, o de 15.000,00 euros en el caso de abastecimiento de bienes de equipo o prestación de servicios.
 - Certificado de la Secretaría de la entidad, con el visto bueno del Presidente, en el que se desglose por tipo de gasto, el importe total de los gastos generales de la entidad, en caso de que se imputen gastos generales o indirectos a una actividad concreta.

El Ayuntamiento se reserva el derecho para comprobar, por los medios que estime oportunos, que la justificación es correcta. Por lo tanto, la entidad beneficiaria quedará obligada a facilitar

DOCUMENTO DOCUMENTO OPENCERTIAC: PROPUESTA convenio CEC_cast	IDENTIFICADORES OC: AD018I00WE	
OTROS DATOS Código para validación: 9UAXV-OSJVB-419TX Página 16 de 19	SELLO	FIRMAS



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 22401E5 9UAXV-OSJVB-419TX CE565C311695CDF8672A3DE5DFB48AC464AAC98) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web que le proporciona la entidad emisora de este documento.



Concello da Coruña



**CONFEDERACION
DE EMPRESARIOS
DE LA CORUÑA**

cuanta información le sea requerida por el servicio gestor, la Intervención General y los órganos competentes en censura de cuentas.

Ambas partes, en cumplimiento de lo dispuesto en la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, y por la demás normativa vigente en materia de protección de datos personales, acuerdan, a efectos de la verificación de la correcta justificación de las actuaciones realizadas, autorizar el acceso y tratamiento por parte del Ayuntamiento de A Coruña (*encargado del tratamiento*) a los datos de carácter personal, cuyo responsable en último término, es la Confederación de Empresarios de La Coruña (*responsable del tratamiento*).

Undécima.- INFORMACIÓN Y PUBLICIDAD.

El nombre y logo del Ayuntamiento de A Coruña figurará, de forma visible, en todas las actividades que se realicen en ejecución del presente convenio, así como en los medios que se empleen para su difusión. A tal fin y respecto a los diplomas, cartelería, dípticos, trípticos, flyers o elementos publicitarios análogos, deberán presentar un ejemplar del modelo utilizado junto a la cuenta justificativa con el fin de comprobar que se incluyen los logos de este ayuntamiento.

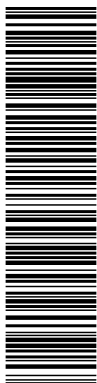
Se cumplirá con lo dispuesto por el manual de imagen corporativa situado en el siguiente enlace de la web municipal: <https://www.coruna.gal/imagencorporativa>

Al mismo tiempo, en todas las actuaciones en materia de información y publicidad que se acometan por la Confederación de Empresarios de La Coruña, dirigidas tanto al público en general como a las personas participantes en el proyecto, deberán indicar claramente la participación del Ayuntamiento en la cofinanciación de las mismas.

De conformidad con el artículo 8.1.c) de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, las subvenciones y ayudas públicas concedidas con indicación de su importe, objetivo, finalidad y entidad/persona beneficiaria serán objeto de publicación en el Portal de Transparencia del Ayuntamiento de A Coruña <https://www.coruna.gal/transparencia/gl/claridade-na-xestion/subvencions-e-axudas>

Por este motivo, la entidad beneficiaria de la subvención queda obligada, al mismo tiempo, a suministrar de forma periódica, actualizada, clara, veraz, objetiva y accesible la información relevante para garantizar la transparencia, facilitar el control ciudadano de la actuación pública y

DOCUMENTO DOCUMENTO OPENCERTIAC: PROPUESTA convenio CEC_cast	IDENTIFICADORES OC: AD018I00WE	
OTROS DATOS Código para validación: 9UAXV-OSJVB-419TX Página 17 de 19	SELLO	FIRMAS



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 2240165 9UAXV-OSJVB-419TX CE565C311695CDF8679A3DE5DFB48AC464AC396) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web que le proporciona la entidad emisora de este documento.



Concello da Coruña



**CONFEDERACION
DE EMPRESARIOS
DE LA CORUÑA**

fomentar la participación, previo requerimiento de la administración municipal, para garantizar el deber de publicidad activa del Ayuntamiento de A Coruña cumpliendo con las exigencias de la Ley 19/2013.

Duodécima.- COMISIÓN DE SEGUIMIENTO.

Se constituirá una comisión paritaria para el seguimiento de las acciones derivadas de este convenio. Esta comisión podrá reunirse cuando lo solicite alguna de las partes y en todo caso deberá reunirse por lo menos una vez, antes de 15 de noviembre, para el seguimiento y vigilancia de la corriente ejecución del presente convenio.

Decimotercera.- REINTEGRO

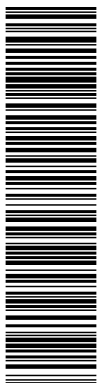
El incumplimiento de alguna de las cláusulas dispuestas en el presente convenio de colaboración podrá dar lugar al deber de reintegro parcial o total de los fondos recibidos, así como al pago de los intereses de mora que se devenguen desde el día en el que se realizó el pago hasta el momento en el que se acuerde el origen del reintegro.

El procedimiento de reintegro se iniciará de oficio y en su tramitación se seguirá lo dispuesto en los artículos 36 y siguientes de la LGS y en el artículo 91 y siguientes de su reglamento, dando en todo caso, audiencia a la persona interesada.

Procederá, en particular, el reintegro de las cantidades percibidas en los siguientes casos:

1. La obtención de la subvención falseando las condiciones requeridas para eso u ocultando aquellas que a impidieron.
2. Obtención de otras ayudas para la misma actividad.
3. Incumplimiento del deber de adoptar las medidas de publicidad de la actividad subvencionada
4. Resistencia, excusa, obstrucción o negativa a las actuaciones de comprobación y control financiero previstas en los artículos 14 y 15 de la LGS.
5. Cualquier otra causa que expresamente constituya infracción administrativa en materia de subvenciones por acción u omisión de acuerdo con lo establecido en la LGS y normativa de desarrollo.
6. En caso de justificar fuera del plazo previsto, y tras el requerimiento efectuado de acuerdo con lo señalado en el artículo 70.3 del Reglamento de la ley general de subvenciones.

DOCUMENTO DOCUMENTO OPENCERTIAC: PROPUESTA convenio CEC_cast	IDENTIFICADORES OC: AD018I00WE	
OTROS DATOS Código para validación: 9UAXV-OSJVB-419TX Página 18 de 19	SELLO	FIRMAS



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 2240155 9UAXV-OSJVB-419TX CE565C311695CDF8679A3DE5DFB48AC464AC396) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web que le proporciona la entidad emisora de este documento.



Concello da Coruña



**CONFEDERACION
DE EMPRESARIOS
DE LA CORUÑA**

7. En caso de la concurrencia de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, cuando el importe de la financiación pública supere el coste de la actividad, en el importe del exceso producido.
8. En los demás supuestos previstos en la Ordenanza general de subvenciones del área de Bienestar.

Decimocuarta.- INFRACCIONES Y SANCIONES.

Constituirán infracciones administrativas en materia de subvenciones las acciones y omisión tipificadas en la Ley general de subvenciones y su normativa de desarrollo.

Se podrán imponer las sanciones tipificadas en los artículos 59 al 63 de la LGS, ajustándose al procedimiento sancionador previsto en la dicha ley, siendo el órgano sancionador competente el mismo que tiene atribuida la competencia para su resolución.

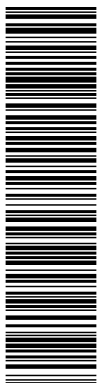
Decimoquinta.- CAUSAS DE RESOLUCIÓN DEL CONVENIO.

De conformidad que el establecido en el artículo 51 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, el convenio se extingue por el cumplimiento de las actuaciones que constituyen su objeto o por incurrir en causa de resolución. Son causas de resolución:

- El transcurso del plazo de vigencia del convenio sin tener acordada la prórroga del mismo
- El acuerdo unánime de las partes
- El incumplimiento de los deberes y compromisos asumidos por parte de alguno de los firmantes
- La decisión judicial declaratoria de la nulidad del Convenio
- Cualquier otra causa distinta de las anteriores prevista en el Convenio o en otras leyes

Asimismo, será causa de resolución del presente convenio la denuncia de incumplimiento de cualquiera de las cláusulas mediante preaviso comunicado de forma fidedigna en el plazo de un mes desde que aquel fuera detectado.

DOCUMENTO DOCUMENTO OPENCERTIAC: PROPUESTA convenio CEC_cast	IDENTIFICADORES OC: AD018I00WE	
OTROS DATOS Código para validación: 9UAXV-OSJVB-419TX Página 19 de 19	SELLO	FIRMAS



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 22401E5 9UAXV-OSJVB-419TX CE565C311695CDF867A3DE5DFB48AC46A4AC396) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento no requiere firmas. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web que le proporciona la entidad emisora de este documento.



Concello da Coruña



**CONFEDERACION
DE EMPRESARIOS
DE LA CORUÑA**

Decimosexta. NATURALEZA, INTERPRETACIÓN, MODIFICACIÓN Y JURISDICCIÓN COMPETENTE

El presente convenio de colaboración tiene naturaleza administrativa y se registrará por lo establecido en las cláusulas del mismo o, en su defecto, por lo establecido en la normativa general.

Las posibles cuestiones litigiosas o controversias a que pueda dar lugar la aplicación, interpretación, modificación, efectos y resolución del presente convenio, serán resueltas de conformidad con lo dispuesto en la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

Las partes que suscriben el presente documento colaborarán en todo momento de acuerdo con los principios de buena fe y eficacia, para asegurar la correcta ejecución del pactado y para fomentar e impulsar el desarrollo de las actuaciones relacionadas.

En prueba de conformidad, firmamos este convenio, en A Coruña, en la fecha de la última firma electrónica de este convenio

La alcaldesa del Ayuntamiento de A Coruña

El Presidente de la Confederación de Empresarios de La Coruña

Inés Rey García

Antonio Fontenla Ramil